



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "G. SOLIMENE" -

VIA ALDO MORO, 1- 85024 LAVELLO (PZ) - C.F. 93001760763 - Cod. Univ. UFZUGU



<u>Istituto Tecnico Economico</u> Amministrazione Finanza Marketing Sistemi Informativi Aziendali PZTD011014	<u>Istituto Tecnico Tecnologico</u> Agraria Agroalimentare Agroindustria Produzioni e Trasformazioni - Viticoltura ed Enologia Gestione dell'ambiente e del territorio PZTA01101N	<u>Liceo Classico</u> PZPC011015	<u>Liceo Scientifico</u> Liceo Scientifico Scienze applicate PZPC011015	<u>Percorso di II Livello</u> Serale per Adulti PZTD01150C
SEDE PALAZZO SAN GERVASIO - "C. D'ERRICO"				
<u>Istituto Tecnico Economico</u> Amministrazione Finanza Marketing Sistemi Informativi Aziendali PZTD011025	<u>Liceo Linguistico</u> PZPM011019	<u>Percorso di II Livello</u> Serale per Adulti PZTD01152E		

D.S. 0972 88146 - D.S.G.A. 0972 83956 - SEGR. 0972 83956 - I.T.T. 0972 88644 - SEDE PALAZZO SAN GERVASIO 0972 44488

pzis01100t@istruzione.it pzis01100t@pec.istruzione.it

Oggetto : avviso interno per la selezione di n.1 tutor per la realizzazione del progetto

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base- Sotto Azione 10.2.2.A Competenze di base – "I numeri per nome" Competenze di base -2° edizione ex PZIS02600G Avviso 4396 del 9/3/2018.

CUP F68H18000540007

CODICE PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-BA-2019-21

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "G. SOLIMENE"-LAVELLO
Prot. 0007716 del 02/10/2020
04-05 (Uscita)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'art 6 del i CCNL di lavoro della scuola 2006 2009 che assegna alla contrattazione d'istituto i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001, al personale docente, educativo ed ATA, compresi i compensi relativi ai progetti nazionali e comunitari;

VISTO l'art 63 del contratto integrativo d'istituto vigente ove sono indicati i criteri per l'assegnazione d'incarichi per l'ampliamento dell'offerta formativa

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.M 129/2018 Concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il

Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO la nota MIUR – Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali-Direzione Generale per interventi di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale-Ufficio IV - Prot. n. AOODGEFID/193 del 10 gennaio 2018 che autorizza questa istituzione scolastica ad attuare il PON FSE, con il seguente codice identificativo: 10.2.2A-FSEPON-BA-2017-

VISTO il decreto 10504/C34 del 2 dicembre 2019 di assunzione in bilancio con variazione del Programma Annuale del 2019;

VISTO il PTOF;

VISTO la delibera n. 75 del collegio dei docenti del 25/10/2017 sul regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni nel quale sono contenuti criteri e griglie di valutazione ai sensi dell’art. 40 c. 2 del DI 44 del 2001;

Vista la delibera del collegio docenti del 1 settembre 2018 dove sono stabiliti i criteri di selezione

VISTO la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 114 del 25/10/2017 con la quale è stata deliberata l’approvazione del regolamento che disciplina le procedure comparative, le modalità ed i criteri per il conferimento ad esperti e tutor, interni ed esterni all’istituzione scolastica, di incarichi di lavoro, anche all’interno delle attività finanziate con il Fondo Sociale Europeo (progetti PON – POR - FSE - FESR) dell’art. 40 c. 2 del DI 44 del 2001 ;

RILEVATA l’esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare le professionalità cui affidare lo svolgimento delle funzioni rispettivamente di Tutor e Esperto nei diversi moduli che costituiscono parte integrante del progetto di che trattasi;

VISTA la nota prot. 34815 del 2.8.2017 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali -Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l’Istruzione e l’Innovazione Digitale Ufficio IV, nel fornire opportuni chiarimenti in ordine alla procedura da seguire, nell’ambito del PON di cui all’oggetto, per il reclutamento del personale cui demandare le relative attività di formazione, ha rimarcato che le Istituzioni Scolastiche devono in ogni caso previamente verificare la presenza e la disponibilità, nel proprio corpo docente, delle risorse professionali occorrenti, a tal uopo predisponendo apposito avviso interno, altresì recante criteri specifici e predeterminati di selezione;

VISTO l’avviso interno per la selezione di tutors per la realizzazione del progetto (prot.n. 882-C/34 del 29.01.20) Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base- Sotto Azione 10.2.2.A Competenze di base – “I numeri per nome” Competenze di base -2° edizione ex PZIS02600G Avviso 4396 del 9/3/2018.CUP F68H18000540007 CODICE PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-BA-2019-21

VISTO che sono pervenute le disponibilità per le 2 figure di esperto e di 1 figura di tutor sede di Lavello, ma non è pervenuta alcuna domanda per l’incarico di tutor per la sede di Palazzo San Gervasio.

VISTA la Nota del Ministero dell’Istruzione n. 4799 del 14.4.2020 “Avviso pubblico- FSE PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 “Possibilità di formazione a distanza durante lo stato di emergenza epidemiologica da Covid-19”

VISTO l’avviso interno per la selezione di n.1 tutor per la realizzazione del progetto, prot. N. 3108 del 20.04’2020, relativa alla sede di Palazzo San Gervasio.

VISTA la nomina a Savino Saponara come docente tutor;

VISTA l’assegnazione provvisoria della prof.ssa Amalia Coviello (tutor del modulo della sede di Lavello) presso un’altra scuola e quindi la sopraggiunta mancanza del requisito di docente interno dell’istituto G. Solimene

DETERMINA DI EMANARE IL SEGUENTE AVVISO

Art. 1 Oggetto:

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle figure professionali di **Tutor** nei vari moduli sotto riportati, da reperire tra il personale interno all'Istituto, **con contratto a tempo indeterminato**, in possesso dei requisiti previsti dalla griglia di valutazione successivamente indicata,

N° modulo	Tipo modulo	Titolo modulo	N° ore Tutor
1	Competenze di base (matematica)	I numeri per nome 1	60

Art.2 Oggetto specifico dell'incarico, tipologie di competenze richieste per l'assolvimento dell'incarico e titolo di accesso

Il corso sarà svolto presso la sede di **Lavello** per tutti gli indirizzi. Il periodo di svolgimento va da ottobre 2020 al 30 giugno 2021.

Si richiede come ulteriore requisito di accesso la conoscenza della piattaforma GSuite, vista la necessità di iniziare il corso "a distanza".

N° Modulo	Titolo di accesso Esperto e oggetto specifico dell'incarico	Titolo di accesso Tutor
2. . I numeri per nome 1	Docente di matematica (classi di concorso A026, A027 A047) Oggetto dell'incarico : consolidare le competenze di base di Matematica degli alunni del biennio che presentano carenze pregresse nell'area logico-matematica	Docente di matematica (classi di concorso A026, A027, A047); Economia aziendale (classe di concorso A-45);

Art.3

Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di:

- **30 euro/ora** (trentaeuro/ora) onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta - per la figura di **Tutor**;

Il compenso sarà erogato solo dopo erogazione delle somme dal MIUR e in caso di sospensione del corso, si sospenderà l'incarico e sarà rivisto conseguentemente l'importo spettante.

Art. 4

Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B, autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 10 del giorno **8 ottobre 2020** PEO all'indirizzo pzis01100t@istruzione.it o a mano presso l'ufficio di segreteria.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B.

Art. 5

Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2. Mancanza dei titoli di accesso indicati all'art.2;

Art.6

Partecipazione

Ogni candidato può concorrere per tutte le figure previste ma potrà essere destinatario di un solo incarico di esperto e un solo incarico di tutor al fine di rispettare la rotazione degli stessi presentando una istanza di partecipazione per ognuna delle figure professionali a cui si richiede di partecipare e per ogni singolo modulo. Le griglie di valutazione devono essere compilate una per ogni figura professionale a cui si chiede di concorrere e per ogni singolo modulo. Ogni candidato esprime la disponibilità solo per l'incarico di tutor per la sede di Lavello.

Art. 7 Compiti della figura professionale previste nel progetto:

TUTOR:

- **per il periodo di svolgimento del corso in modalità “a distanza”, il tutor dovrà utilizzare la piattaforma Gsuite insieme all’Esperto e applicare quanto stabilito** nella Nota del Ministero dell’Istruzione n. 4799 del 14.4.2020 “Avviso pubblico- FSE PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 “Possibilità di formazione a distanza durante lo stato di emergenza epidemiologica da Covid-19”
- Predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all’esperto;
- acquisire, per ogni studente, la scheda anagrafica e l'INFORMATIVA EX ARTICOLO 13 D.LGS 196 DEL 2003 E ACQUISIZIONE CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI; da parte dei genitori;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l’orario d’inizio e di fine della lezione e registrarle contestualmente anche nel sistema informatico Gestione Pon (GPU) e se richiesto al Sif;
- acquisire agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione ad uscite anticipate dalla lezione;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli allievi e le famiglie degli stessi in caso di assenza ingiustificata;
- collaborare allo svolgimento di azioni di monitoraggio, accertando che l’intervento venga effettuato;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell’intervento sul curricolare;
- predisporre, in collaborazione con l’esperto/gli esperti, una programmazione dettagliata dei contenuti dell’intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- inserire, per la parte di sua competenza, i dati nel sistema informatico “Gestione degli Interventi”
- collaborare col referente per la valutazione alla verifica costante delle ricadute didattiche del progetto.
- attivare le necessarie collaborazioni, con stipula di accordi e convenzioni con Enti e associazioni per la realizzazione delle attività previste nel progetto
- provvedere allo spostamento, se necessario, degli alunni;
- sulla piattaforma :
 - Completare la propria anagrafica
 - Profilare i corsisti e caricare, per ogni studente, l'INFORMATIVA EX ARTICOLO 13 D.LGS 196 DEL 2003 E ACQUISIZIONE CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI;
 - Accertare l’avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo
 - Provvedere alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione; Registra le presenze dei corsisti, degli esperti e la propria, l’orario di inizio e fine della lezione
 - Curare, in collaborazione con l’esperto, l’inserimento nel sistema “gestione progetti PON”, dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- Provvedere all’emissione della certificazione finale per ogni allievo-corsista
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l’intervento venga effettuato;
- Mantenere il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell’intervento sulle competenze curricolari degli allievi;
- Tenere conto di eventuali problematiche o necessità di ulteriore approfondimento degli alunni;
- Predisporre, in collaborazione con l’esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell’intervento;
- Partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- A fine corso, monitorare e tabulare i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e li invia al responsabile del sito web.
- Ogni altro impegno che si rendesse necessario per lo svolgimento e la conclusione dell’attività

Art. 8

Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum con le griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo - motivazionale con il Dirigente Scolastico. Entro cinque giorni dalla scadenza dei termini sarà pubblicata la graduatoria de sul sito istituzionale della scuola e all'albo , tale graduatoria sarà esposta all'albo e al sito istituzionale per 7 giorni , trascorsi i quali sarà affidato l'incarico con provvedimento del Dirigente Scolastico. Eventualmente , per esigenze di urgenze tale termine potrà essere anticipato.

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età. Nel caso non vi siano professionalità all'interno dell'istituzione scolastica si procederà dopo la scadenza dei termini alla selezione di personale esterno.

Art.9

Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico prof.ssa Anna dell'Aquila.

Con l'Europa investiamo nel nostro futuro

**IL DIRIGENTE SCOLASICO
PROF.SSA ANNA DELL'AQUILA**

Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione
Digitale e norme ad esso connesse

ALLEGATO 1

Codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-BA-2017-56 CUP F64F17001060006

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI DOCENTI “ TUTOR”

REQUISITI INDICATI NELL'ART. 4 DEL REGOLAMENTO D'ISTITUTO AI SENSI DELL'ART 40 DEL DI 44 DEL 2001 , NEL CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO E NELLA DELIBERA DEL COLLEGIO DOCENTI DEL 1 SETTEMBRE 2018

Nella griglia il riferimento numerico è da ricondurre all'elenco dei requisiti e dei criteri valutabili ai sensi dell'art. 4 del regolamento.

Requisiti e titoli	Punteggio massimo attribuibile	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
6) comprovata esperienza professionale nel settore	5 punti per incarico in progetti scolastici finanziati dai fondi comunitari, del MIUR o regionali per un max di 20 punti		
10) esperienza nella progettazione didattica dei PON finanziati dal FSE se inerenti alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta	5 punti per ogni esperienza con un massimo di 20 punti		
16) Anni di servizio come docente nella scuola statale	0.10 per ogni anno di servizio		

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza l'ISS "G.Solimene" Lavello al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____firma_____